

# Privacyprotocol Stichting Tabita (AVG)

## Het aanmelden of afmelden als donateur

De meest voorkomende manier van het overmaken van giften is bij ons via overboeking door de donateurs zelf. Hierdoor kunnen ze zelf bepalen wanneer ze willen stoppen met doneren. Er bestaat ook de mogelijkheid om gebruik te maken van een machtingsformulier. Opzegging?

## Omgaan met gegevens van donateurs

Wanneer we (grote) donateurs willen bedanken in het jaarverslag, vragen wij daarvoor eerst toestemming aan de desbetreffende donateur. Zonder toestemming zullen we alleen melding maken van de gift, maar zullen we de donateur niet met naam en toenaam vermelden.

## Nieuwsbrief

Eens in de zoveel tijd verspreiden we een nieuwsbrief. Onderaan iedere nieuwsbrief is er de mogelijkheid om uit te schrijven voor de nieuwsbrieven.

## Website

Op onze website [www.hope4hope.eu](http://www.hope4hope.eu) kan een contactformulier worden ingevuld. Hierbij worden naam en emailadres ingevuld. Op de website wordt getoond welke mensen de facebookpagina van Hope4Hope liken. De bestuursleden worden (met toestemming) met naam genoemd op de website en in de jaarverslagen. Op onze website verzamelen wij geen cookies, wel houden we de statistieken bij van de bezoekersaantallen van onze site. Deze gegevens zijn anoniem.

## Sociale Media

Stichting Tabita maakt gebruik van een account op Facebook, Twitter, YouTube. In deze berichten worden geen namen van donateurs of andere personen gebruikt. De foto's die worden geplaatst worden altijd alleen met toestemming van Reginold Odhiambo geplaatst.

## Verwerkingsregister

Wij bewaren geen gegevens van donateurs. In het jaarverslag zijn alleen de bedragen te lezen en geen namen van personen of organisaties. De enige plek waar wij terug kunnen vinden wie welke gift heeft overgemaakt is op ons rekeningoverzicht in Rabo Internetbankieren. Hierbij zijn alleen naam en bedrag vermeld. Adres- en persoonsgegevens zijn dus bij ons onbekend.

Doordat wij een stichting zijn die nauwelijks tot geen overheadkosten willen maken hebben we weinig te maken met derden die diensten voor ons uitvoeren. Machtigingskaarten, sponsorformulieren etc. printen wij zelf. Wanneer er toch gebruik wordt gemaakt van een bewerker of verwerker zullen de volgende afspraken worden gemaakt:

1. De bewerking vindt plaats op basis van uw instructies (etiketten drukken, nieuwsbrief versturen)
2. De verwerker mag de geleverde persoons-gegevens niet voor eigen doeleinden gebruiken.
3. Personen in dienst van de verwerker hebben geheimhoudingsplicht
4. Verwerker mag de werkzaamheden niet aan een ander (een 'subverwerker') uitbesteden.
5. De datum waarop de verwerker de door u aangeleverde gegevens moet wissen.